**Объявление**

Проведение независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления аппарата Совета депутатов муниципального округа Ясенево ***«Об утверждении порядка составления проекта бюджета муниципального округа Ясенево».***

Начало приема заключений: 23.11.2017 года

Окончание приема заключений: 04.12.2017 года

Прием заключений осуществляется по адресу: Москва, проезд Карамзина, д.13, корп.1, аппарат Совета депутатов муниципального округа Ясенево, ежедневно в рабочие дни по московскому времени с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00, в пятницу с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.00.

Контактный телефон: 8 (495) 423-63-60;

Электронная почта: [munsobr@yasenevo.ru](mailto:munsobr@yasenevo.ru)

Контактное лицо: Сибгатулова Татьяна Александровна

*Аппарат Совета депутатов*

*муниципального округа Ясенево*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении порядка составления проекта бюджета муниципального округа Ясенево**

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в *муниципальном округе Ясенево*, утвержденным решением Совета депутатов *муниципального округа Ясенево* от 21 ноября 2017 года № 17/1:

1. Утвердить порядок составления проекта бюджета *муниципального округа Ясенево* (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправлениямуниципального округа Ясенево [www.moyasenevo.ru](http://www.moyasenevo.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления остается за главой муниципального округа Ясенево И.В. Гришиной.

Редактор проекта:

юрисконсульт - главный специалист

аппарата Совета депутатов

муниципального округа Ясенево

Т.А. Сибгатулова

(495)423-63-60

Ознакомлена:

Глава муниципального округа Ясенево

И.В. Гришина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к постановлению администрации *муниципального округа Ясенево*

от\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Порядок[[1]](#footnote-1)

**составления проекта бюджета *муниципального округа Ясенево***

1. Настоящим Порядком регулируются вопросы организации деятельности *аппарата Совета депутатов* *муниципального округа Ясенево* (далее –*аппарат Совета депутатов*) по составлению проекта бюджета *муниципального округа Ясенево* (далее – местный бюджет, *муниципальный округ*).

2. В целях настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются *ответственные за подготовку вопроса по соответствующей сфере деятельности муниципальные служащие аппарата Совета депутатов.*

3. Составление проекта местного бюджета осуществляется   
с 1 сентября по 10 ноября текущего финансового года с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в *муниципальном округе* и муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. При составлении проекта местного бюджета:

1) *глава муниципального округа:*

а) одобряет основные направления бюджетной политики *муниципального округа* и основные направления налоговой политики *муниципального округа*;

б) одобряет прогноз социально-экономического развития *муниципального округа* на период не менее трех лет (далее – прогноз социально-экономического развития);

в) одобряет среднесрочный финансовый план *муниципального округа* в случае принятия Советом депутатов *муниципального округа* (далее – Совет депутатов) решения о составлении и утверждении проекта местного бюджета на очередной финансовый год;

г) одобряет проект основных характеристик местного бюджета (с учетом прогнозных показателей по налоговым и неналоговым доходам, поступлений по источникам финансирования местного бюджета), а также объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств *муниципального округа* (далее – расходные обязательства);

д) одобряет проекты муниципальных программ, программ муниципальных гарантий и муниципальных внутренних заимствований *муниципального округа* (в случае необходимости их принятия);

е) одобряет свод предложений *субъекта бюджетного планирования* по объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ;

ж) одобряет проект решения Совета депутатов о местном бюджете и представляемые вместе с ним документы и материалы для внесения в Совет депутатов;

2) главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета и планирования *аппарата Совета депутатов:*

а) формирует и представляет на рассмотрение *главы муниципального округа* предварительные показатели основных характеристик местного бюджета, а также предложения по объему бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств *муниципального округа*;

б) представляет *главе муниципального округа* прогнозные показатели по налоговым доходам, составленным в соответствии с установленными Департаментом финансов города Москвы нормативам отчислений, прогнозные показатели по неналоговым доходам и прогнозные показатели поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета с приложением обоснований и расчетов;

в) разрабатывает на основе основных направлений бюджетной политики города Москвы и основных направлений налоговой политики города Москвы и представляет на рассмотрение *главы муниципального округа* проект основных направлений бюджетной политики *муниципального округа* и основных направлений налоговой политики *муниципального округа*;

г) разрабатывает на основе прогноза социально-экономического развития города Москвы и представляет на рассмотрение *главы муниципального округа* основные параметры прогноза социально-экономического развития;

д) формирует и представляет на рассмотрение *главы муниципального округа* предложения по объему бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ;

е) подготавливает и представляет на рассмотрение *главы муниципального округа* предложения по распределению объема бюджетных ассигнований в разрезе разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

ж) разрабатывает и представляет на рассмотрение *главы муниципального округа* проект среднесрочного финансового плана;

з) разрабатывает и представляет на рассмотрение *главы муниципального округа* прогноз социально-экономического развития.

1. Действия, предусмотренные настоящим порядком, корректируются исходя из сложившейся практики составления проекта местного бюджета в конкретном муниципальном образовании, в том числе по составу субъектов бюджетного планирования, указанных в пункте 2, которые необходимо здесь и далее по тексту порядка и приложения конкретизировать. [↑](#footnote-ref-1)